# Anexo I. Estructura y contenido de la memoria descriptiva que debe formar parte de la solicitud.

**Parte I: Descripción de la empresa**

*Esta parte tendrá carácter introductorio, y su objetivo es proporcionar información general sobre la empresa, con el fin de situar en contexto las actuaciones que se plantean en la solicitud de ayuda.*

1. **Presentación de la empresa**

*Contendrá una breve descripción de la evolución reciente de la empresa y de su situación actual, teniendo en cuenta las características y situación del sector al que pertenece. En todo caso, contendrá una tabla resumen en la que se incluyan, al menos, los siguientes campos.*

|  |  |
| --- | --- |
| Campo de información | Contenido |
| CNAE de la empresa | CNAE a la que se refiere el objeto social de la empresa |
| Actividad principal | Descripción |
| Actividades complementarias (si las hubiera) | Descripción |
| Antecedentes de la Sociedad | Explicar brevemente la evolución de la sociedad desde su constitución, detallando los principales hitos de su historia . |
| Resumen principales productos | Enumeración (en el caso de productos intermedios, no destinados a mercados finales, se indicará el/los sectores a los que van dirigidos y en qué proporción)   * Volumen de producción (ud./año). * Valor de la producción (€/año). |
| Centros de producción de la empresa | Enumeración. Incluirá tanto los nacionales como los internacionales. Especificar los productos asignados a cada centro. |
| Procesos de producción | Descripción. Se proporcionará una breve descripción técnica del proceso, enumerando los principales inputs (en volumen y coste de materias primas en base anual), así como los residuos generados. |
| Centro de producción en el que se llevará a cabo el proyecto propuesto |  |
| Centros/unidades diferenciadas de I+D+i. | Enumeración. Incluirá tanto los nacionales como los internacionales. |
| Legislación específica aplicable a productos y/o procesos relacionados con el proyecto presentado. | Enumeración. |

**2.** Capacidades generales de la empresa.

2.1. Datos básicos de la empresa:

Evolución de los siguientes indicadores en los últimos 3 años:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022 | 2021 | 2020 |
| Número de empleados |  |  |  |
| Cifra de negocios (euros) |  |  |  |
| Activo total (euros) |  |  |  |
| Fondos propios (euros) |  |  |  |

*Los datos consignados en la tabla anterior deberán coincidir con los reflejados en las Cuentas Anuales depositadas en el Registro Mercantil.*

2.2. Organigrama de la Sociedad.

*Información a aportar en este apartado:*

*- Explicar brevemente la estructura orgánica de la empresa.*

2.3. Equipo directivo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Puesto en la empresa** | **Formación/Titulación** | **Actividades que desarrolla en la empresa** | **Experiencia previa en el sector en que se enmarca el proyecto (años y funciones)** | **Fecha de incorporación a la empresa** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Otros comentarios relacionados con la experiencia del equipo directivo:

2.3. Estructura societaria y vinculaciones de la empresa

*Información a aportar en este apartado:*

*Posición en otros grupos: deberá indicarse la posición de la empresa solicitante en grupos de empresas y aportar la estructura societaria del mismo, indicando los porcentajes de participación.*

*A los efectos de este apartado, se entiende por grupo de empresa lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio que señala que: "Existe un grupo cuando una sociedad ostente o pueda ostentar, directa o indirectamente, el control de otra u otras". Se entiende que existe control cuando una sociedad, que se calificará como dominante, se encuentre en relación con otra sociedad, que se calificará como dependiente, en alguna de las siguientes situaciones:*

*a. Posea la mayoría de los derechos de voto.*

*b. Tenga la facultad de nombrar o destituir a la mayoría de los miembros del órgano de administración.*

*c. Pueda disponer, en virtud de acuerdos celebrados con terceros, de la mayoría de los derechos de voto.*

*d. Haya designado con sus votos a la mayoría de los miembros del órgano de administración, que desempeñen su cargo en el momento en que deban formularse las cuentas consolidadas y durante los dos ejercicios inmediatamente anteriores. En particular, se presumirá esta circunstancia cuando la mayoría de los miembros del órgano de administración de la sociedad dominada sean miembros del órgano de administración o altos directivos de la sociedad dominante o de otra dominada por ésta. Este supuesto no dará lugar a la consolidación si la sociedad cuyos administradores han sido nombrados está vinculada a otra en alguno de los casos previstos en las dos primeras letras de este apartado."*

Grupos de los que forma parte la entidad solicitante:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del grupo** |  | |
| **Empresas que conforman el grupo** | | |
| **Razón social** | **CIF** | **% Participación en el grupo** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Vinculaciones con otras entidades:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entidad vinculada** | **NIF** | **Tipo de vinculación** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Comentarios adicionales a la posición de la empresa en grupos empresariales.

**Parte II: Descripción del proyecto.**

2.1. Resumen general del proyecto

2.1.1. Título del proyecto:

Se indicará en este apartado el título del proyecto:

2.1.2. Resumen general del proyecto:

Se proporcionará un resumen del proyecto indicando las motivaciones por las que la entidad va a llevar a cabo las medidas propuestas.

2.1.3. Objetivos generales del proyecto:

2.1.4. Resultados esperados a medio y largo plazo:

Se proporcionará una explicación de los resultados esperados del proyecto en, al menos, los siguientes ámbitos, indicando la justificación de los mismos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ámbito | Resultado esperado a medio plazo | Resultado esperado a largo plazo | Justificación |
| Interconexión con otros eslabones de la cadena de valor |  |  |  |
| Uso de datos de clientes |  |  |  |
| Uso de datos de proveedores |  |  |  |
| Facturación de la empresa |  |  |  |
| Materias primas utilizadas |  |  |  |
| Eficiencia energética |  |  |  |
| Impacto ambiental de los procesos de producción |  |  |  |
| Emisiones de gases de efecto invernadero |  |  |  |
| Transición a la economía circular |  |  |  |
| Gestión de subproductos y residuos |  |  |  |
| Otros: (indicar) |  |  |  |

2.2. Datos del proyecto

Se explicará en este apartado la actividad industrial sobre la que se realizarán las actuaciones para las que se solicita la ayuda. Deberán cumplimentarse los siguientes apartados:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabla 2.2.1. Actividad industrial sobre la que se realizan las actuaciones vinculadas al proyecto** | |
| **Tipo de actividad industrial** |  |
| **CNAE** |  |
| **Fecha desde la que la entidad realiza este tipo de actividad a escala industrial** |  |
| **Descripción del proceso industrial** |  |
| **Productos/servicios asociados** |  |
| **Principales proveedores relacionados con la actividad** | Nombre NIF Facturación asociada 2022, 2021 y 2020 |
| **Principales clientes relacionados con la actividad** | Nombre NIF Facturación asociada 2022, 2021 y 2020 |

2.2.2. Línea seleccionada – Tipo de proyecto – Prioridad temática

Se indicará justificadamente en este apartado en cuál de las dos líneas de actuación previstas en la Orden de Bases se encuadra el proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabla 2.2.2. Línea seleccionada - Tipo de proyecto - Prioridad temática** | |
| **Línea seleccionada (marcar con una X)** | ( ) ACTIVA PYME ( ) ACTIVA Grandes implementaciones |
| **Efecto incentivador** | Sólo para la línea ACTIVA grandes implementaciones, justificación del efecto incentivador. |
| **Tipo de proyecto (marcar con una X)** | ( ) Investigación Industrial ( ) Desarrollo Experimental ( ) Innovación en materia de organización ( ) Innovación en materia de procesos |
| **Justificación del tipo de proyecto** |  |
| **Prioridad temática** | ( ) Plataformas de interconexión de la cadena de valor de la empresa;  ( ) Soluciones para el tratamiento avanzado de datos ( ) Soluciones de inteligencia artificial ( ) Simulación industrial  ( ) Diseño y fabricación aditiva  ( ) Realidad aumentada, realidad virtual y visión artificial  ( ) Robótica colaborativa y cognitiva  ( ) Sensórica |
| **Justificación de la prioridad temática seleccionada** |  |

2.2.3. Resumen del proyecto

Se explicará brevemente en qué consiste el proyecto propuesto. Deberán cumplimentarse, al menos, los siguientes puntos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabla 2.2.3. Resumen del proyecto** | |
| **Situación actual del proceso de producción/sistemas organizativos sobre los que se implementaría el proyecto** | Debe indicar en este apartado el estado actual de los procesos de producción, aparatos y equipos que lo conforman y cualquier aspecto que se vaya a mejorar con la implementación del proyecto. |
| **Actuaciones específicas a llevar a cabo** | Se debe detallar qué procesos se verán afectados, procesos o subprocesos que se mejoran, que se amplían, etc. |
| **Objetivos específicos del proyecto** | Objetivo que la empresa pretende alcanzar realizando este proyecto, que deberá estar en consonancia con la línea seleccionada, la prioridad temática descrita, el nivel de madurez de la tecnología, y la clasificación del tipo de proyecto. |
| **Resumen esquemático del proceso/sistemas organizativos previos y posterior a la implementación del proyecto** | Incorporar esquema en el que se detallen de manera clara y visible los procesos y subprocesos afectados por el proyecto. |
| **Nivel de madurez tecnológica (TRL) de acuerdo con las pautas marcadas en la tabla Cuadro Resumen TRL del Anexo II** |  |
| **Justificación de la madurez tecnológica seleccionada** |  |
| **Resultados esperados y entregables concretos del proyecto** | En el caso de **proyectos de investigación industrial y desarrollo experimental**, la memoria presentada junto a la solicitud deberá especificar entre los entregables previstos del proyecto, al menos un análisis/evaluación completa de los resultados y de los siguientes pasos, así como una evaluación de la posibilidad de implementar los resultados en el proceso de producción o en otros procesos.  En el caso de **proyectos de innovación**, la memoria presentada junto a la solicitud, deberá especificar entre los entregables previstos para el proyecto, al menos un análisis de impacto cualitativo y cuantitativo de las innovaciones aplicadas en la organización o en los procesos.  Este apartado es vinculante y se exigirá su verificación posterior. |
| **Impacto esperado del proyecto en la cadena de valor de proveedores y clientes (justificación cualitativa y cuantitativa)** |  |
| **Contribución del proyecto a la transición ecológica (cualitativa y cuantitativa)** |  |

**5. Planificación, elementos y presupuesto**

*Con el objeto de adaptar el contenido de la memoria a la envergadura de los proyectos, la presentación de esta sección, que incluye (a) planificación, (b) elementos y (c) presupuesto, es diferente en función de la línea en la que se enmarcan los proyectos presentados, de modo que para los proyectos de la línea ACTIVA PYME se requiere una exposición simplificada y para la línea ACTIVA Grandes implementaciones, se requiere mayor grado de detalle.*

**5.1. Planificación, elementos y presupuesto para la línea ACTIVA-PYME:**

Para los proyectos encuadrados en la línea ACTIVA PYME, la memoria incluirá una enumeración y descripción de las actividades y los entregables asociados a la ejecución del proyecto.

*5.1.1 Descripción de las actividades (línea ACTIVA PYME):*

Se cumplimentará una “Tabla de Actividades” con la siguiente información:

• ID Actividad: identificación de la actividad. Se utilizará la misma nomenclatura que en el cuestionario electrónico, siguiendo la siguiente codificación: ACT\_nº actividad

• Nombre de la actividad

• Resumen del trabajo a realizar en la actividad

Recuerde que deberán constar tantas líneas como actividades conformen el proyecto.

El insuficiente desarrollo de este punto supondrá no acreditar la calidad del plan de trabajo, ni la adecuada programación temporal del proyecto. Las puntuaciones de estos subcriterios serán cero en este caso.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Tabla descriptiva de actividades **(ACTIVA PYME)** | | |
|  | ID Actividad | Nombre de la actividad de trabajo | Resumen del trabajo a realizar |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

*5.1.2. Descripción de los entregables (línea ACTIVA PYME):*

Los entregables son los elementos tangibles (una documentación, un software, un elemento físico) que se producirán como consecuencia de la ejecución del proyecto.

Para cada entregable se indicará la siguiente información en la “Tabla descriptiva de entregables”:

• ID Entregable: identificación del entregable. Se utilizará la siguiente codificación: ENT\_nº entregable.

• Breve descripción del entregable: se incluirá una descripción del entregable y sus características que permita asociarlo a cada actividad del proyecto.

• Fecha de entrega: fecha en la que está previsto emitir el entregable

• Tipo de entregable: se podrá seleccionar entre “documentación”, “software” o “elemento físico”.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tabla descriptiva de entregables **(ACTIVA PYME)** | | | |
| ID Entregable | Breve descripción del entregable | Fecha de entrega | Tipo de entregable |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

El insuficiente desarrollo de este punto, supondrá no acreditar la calidad del plan de trabajo, ni la adecuada programación temporal del proyecto. Las puntuaciones de estos subcriterios serán cero en este caso.

En el caso de proyectos de investigación industrial y desarrollo experimental, la memoria presentada junto a la solicitud deberá especificar entre los entregables previstos del proyecto, al menos un análisis/evaluación completa de los resultados y de los siguientes pasos, así como una evaluación de la posibilidad de implementar los resultados en el proceso de producción o en otros procesos.

En el caso de proyectos de innovación, la memoria presentada junto a la solicitud, deberá especificar entre los entregables previstos para el proyecto, al menos un análisis de impacto cualitativo y cuantitativo de las innovaciones aplicadas en la organización o en los procesos.

5.1.3. Planificación del proyecto (línea ACTIVA PYME):

Para los proyectos enmarcados en la línea ACTIVA PYME deberá proporcionarse un cronograma en el que figuren los plazos previstos para la ejecución de cada una de las actividades de las que se compone el proyecto y donde se indiquen las dependencias entre actividades.

Diagrama de Gantt:

6. Descripción de actuaciones, inversiones y gastos

Se explicarán en esta sección los detalles de las actuaciones a llevar a cabo y el detalle de las inversiones y costes asociados. Dado que los conceptos susceptibles de ayuda son diferentes en cada línea, se deberá proporcionar el detalle de actuaciones, inversiones y gastos de acuerdo con la línea de actuación seleccionada, ACTIVA PYME o ACTIVA Grandes implementaciones.

6.1. Para la línea ACTIVA PYME:

6.1.1. Aparatos y equipos de producción: para cada activo vinculado a la producción que se adquiera en el marco del proyecto, deberá proporcionarse una tabla con la siguiente información:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del equipo |  |
| Descripción |  |
| Función dentro del proyecto |  |
| Proceso de producción con el que está vinculado |  |
| Importe de adquisición |  |
| Fecha estimada de adquisición (mes y año) |  |
| Actividades a las que se asocia |  |
| Fuente(s) de energía y/o combustibles utilizados | Indicar cada una de las fuentes de energía y/o combustibles utilizados por el equipo en su funcionamiento (electricidad (red), electricidad renovable (autoconsumo), gasoil, gasolina, carbón, biomasa, otros. |

6.1.2. Infraestructura hardware: para cada equipo de infraestructura hardware que esté previsto que se adquiera en el marco del proyecto, deberá proporcionarse una tabla con la siguiente información:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del equipo |  |
| Descripción |  |
| Función dentro del proyecto |  |
| Necesidad para el proyecto |  |
| Importe de adquisición |  |
| Fecha estimada de adquisición (mes y año) |  |
| Actividades a las que se asocia |  |

6.1.3. Colaboraciones externas y otros gastos ocasionados por la prestación de servicios TIC avanzados:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la empresa que se contrata |  |
| NIF de la empresa que se contrata |  |
| Actividad de la empresa que se contrata |  |
| Función específica dentro del proyecto: descripción de las actividades a llevar a cabo por parte de la empresa contratada |  |
| Fecha prevista de contratación |  |
| Importe del contrato |  |
| Actividades a las que se asocia |  |

6.2. Para proyectos de validación preliminar dentro de la línea ACTIVA PYME:

6.2.1. Aparatos y equipos de producción: para cada activo vinculado a la producción que se adquiera en el marco del proyecto, deberá proporcionarse una tabla con la siguiente información:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del equipo |  |
| Descripción |  |
| Función dentro del proyecto |  |
| Proceso de producción con el que está vinculado |  |
| Importe de adquisición |  |
| Fecha estimada de adquisición (mes y año) |  |
| Actividades y paquetes de trabajo a los que se asocia |  |
| Fuente(s) de energía y/o combustibles utilizados | Indicar cada una de las fuentes de energía y/o combustibles utilizados por el equipo en su funcionamiento (electricidad (red), electricidad renovable (autoconsumo), gasoil, gasolina, carbón, biomasa, otros. |

6.2.2. Infraestructura hardware: para cada equipo de infraestructura hardware que esté previsto que se adquiera en el marco del proyecto, deberá proporcionarse una tabla con la siguiente información:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del equipo |  |
| Descripción |  |
| Función dentro del proyecto |  |
| Necesidad para el proyecto |  |
| Importe de adquisición |  |
| Fecha estimada de adquisición (mes y año) |  |
| Actividades y paquetes de trabajo a los que se asocia |  |

6.2.3. Colaboraciones externas y otros gastos ocasionados por la prestación de servicios TIC avanzados:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la empresa que se contrata |  |
| NIF de la empresa que se contrata |  |
| Actividad de la empresa que se contrata |  |
| Función específica dentro del proyecto: descripción de las actividades a llevar a cabo por parte de la empresa contratada |  |
| Fecha prevista de contratación |  |
| Importe del contrato |  |
| Actividades y paquetes de trabajo a los que se asocia |  |

6.2.4. Costes de instrumental: amortización del instrumental y los equipos indispensables para el desarrollo del proyecto:

|  |  |
| --- | --- |
| Instrumental o equipo que se amortiza |  |
| Descripción del equipo |  |
| Fuente(s) de energía y/o combustibles utilizados | Indicar cada una de las fuentes de energía y/o combustibles utilizados por el equipo en su funcionamiento (electricidad (red), electricidad renovable (autoconsumo), gasoil, gasolina, carbón, biomasa, otros. |
| Fecha de adquisición del equipo (mes y año) (si no se ha adquirido, fecha prevista) |  |
| Función dentro del proyecto |  |
| Importe de la adquisición |  |
| Amortización vinculada al proyecto (meses) |  |
| Amortización total en euros |  |

6.2.5. Gastos de alquiler de equipamiento: aquel que sea indispensable para la realización de pruebas de concepto y desarrollos iniciales:

|  |  |
| --- | --- |
| Equipo que se alquila |  |
| Descripción del equipo |  |
| Función del equipo dentro del proyecto |  |
| Actividades y paquetes de trabajo a los que se asocia |  |
| Coste diario del alquiler |  |
| Plazo de alquiler previsto |  |
| Importe total del alquiler |  |

7. Presupuesto por actividades

Se incluirá en esta sección el cuadro resumen de presupuesto (Hoja RESUMEN) resultante de la hoja Excel de presupuesto disponible en el Portal de Ayudas.

Para la línea ACTIVA-Grandes Implementaciones, se incluirán también las tablas correspondientes a las pestañas “Material Inventariable”, “Inv. y conoc.” y “Personal” de la misma hoja de presupuesto.

Para la línea ACTIVA-PYME se incluirán en la memoria las tablas correspondientes a las pestañas “Actividades”, “Entregables” y “”Resumen”